

# **PowerPoint**

**Desenhos**



# Formas e Efeitos

## Mover Autoforma

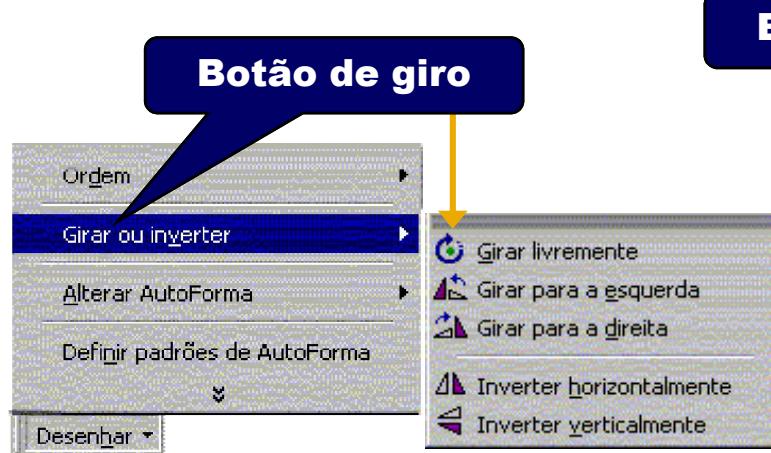
**Clique sobre qualquer parte da linha de contorno,  
mantenha o mouse pressionado e arraste até o ponto  
que desejar.**



# Formas e Efeitos

## Girando AutoFormas

**Selecione a Autoforma que deseja girar, clique no botão (girar livremente). Isso fará surgir alças ao redor, uma delas verde. Clique nela e, mantendo o botão esquerdo do mouse pressionado, gire no sentido desejado. Outro caminho é utilizando as opções do item Girar ou Inverter, no botão Desenhar.**

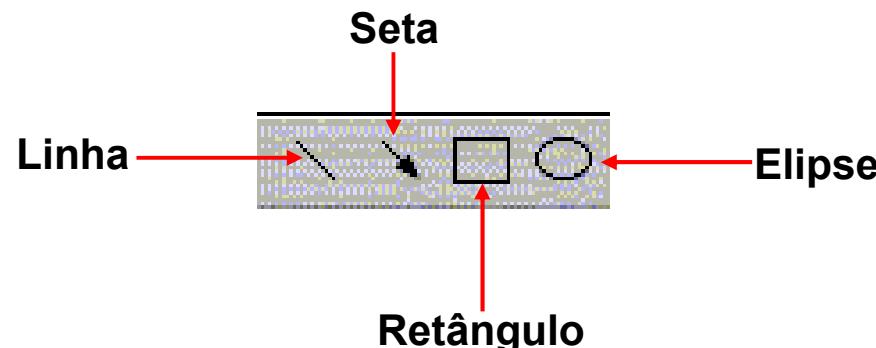


# Formas e Efeitos

**Além das autoformas, podemos criar Linhas, Setas, Retângulos e Elipses.**

**Para esses objetos, também podem ser utilizados os mesmos recursos de redimensionamento, movimentação e rotação mostrados nas autoformas.**

**Escolher a forma na barra de desenho, clicar e ficar pressionando o botão esquerdo e, no local desejado, arraste para dar a dimensão desejada.**



# Formas e Efeitos

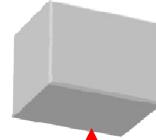
**O programa possui botões para alterar o estilo das linhas e setas, das formas e autoformas, quanto à espessura e tracejados.**  
**Para alterar o estilo, selecionar e, em seguida, utilizar os botões.**



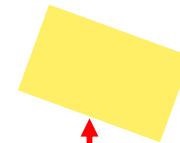
# Formas e Efeitos

## Aplicando Efeitos

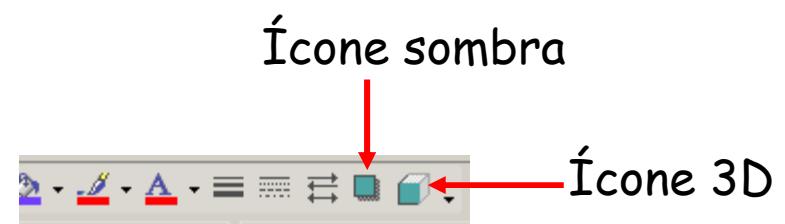
**Os objetos tem características que definem como serão exibidos. Para alterar as propriedades de um ou mais objetos (formas, figuras, caixa texto, segundo plano etc...) selecione o objeto e, em seguida, clique com o botão direito do mouse (a melhor opção) e escolha a opção desejada. Dois bons efeitos são as sombras e efeitos 3D (tridimensionalidades) Para atribuir, escolha o efeito no ícone correspondente, na barra de desenho.**



Objeto em 3D



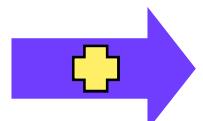
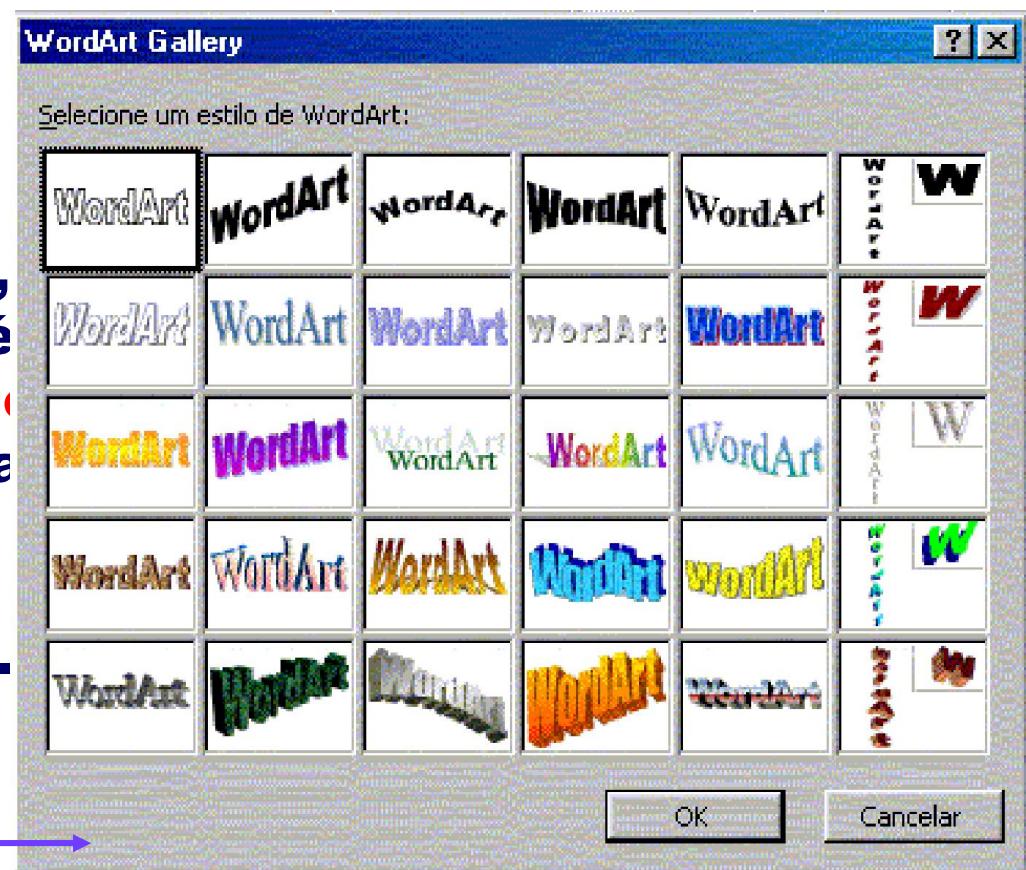
Objeto com sombra



# Formas e Efeitos

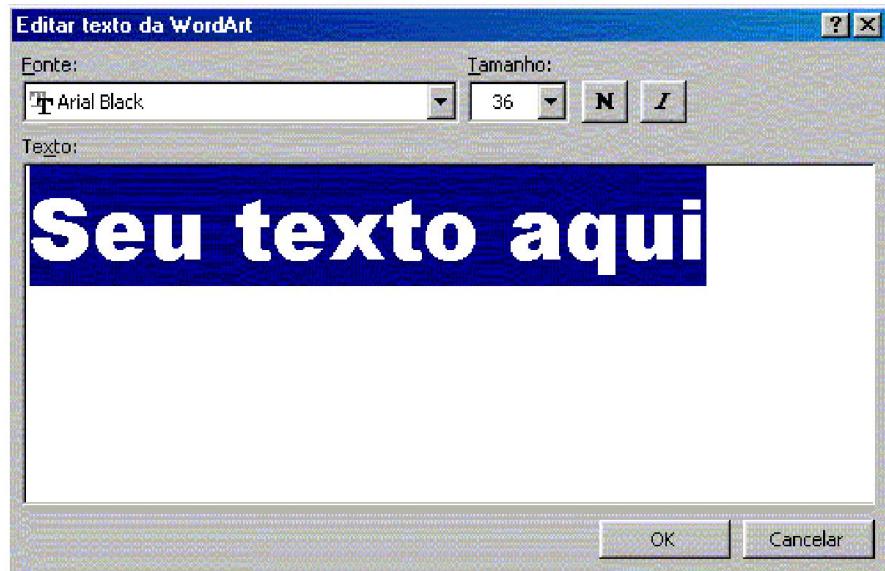
## WordArt

**Este recurso cria efeitos gráficos nos textos, como inverter, rotacionar, curvar, além de adicionar efeitos de cores e sombras. Para criar, clicar no ícone WordArt, na barra de ferramentas Desenho. Ao surgir a janela WordArt Gallery, selecione o estilo e clicar em OK .**



# Formas e Efeitos

**Digite o texto, selecione a fonte, tamanho, estilo e pressionar o botão OK .**



# Formas e Efeitos

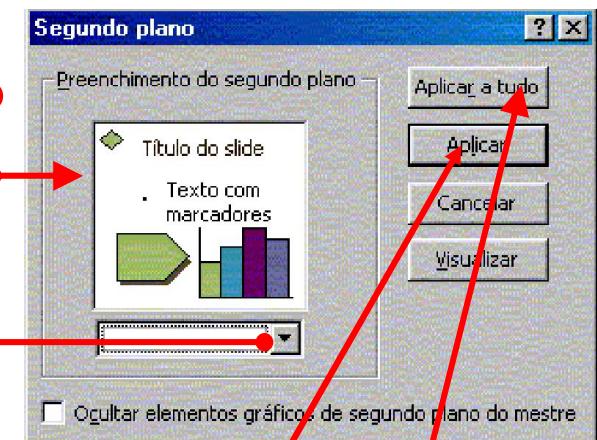
## Segundo Plano (plano de fundo)

**Com esse recurso você poderá alterar a cor de fundo. Neste trabalho, por exemplo, são todos brancos.**

**Clicar em Formatar e Plano de fundo**

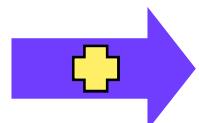
**Surgirá a seguinte caixa de diálogo:** →

**Escolha a cor:** →



**Aplicar – apenas para o eslaide em uso** →

**Aplicar a tudo – a cor será para todos os eslaides** →

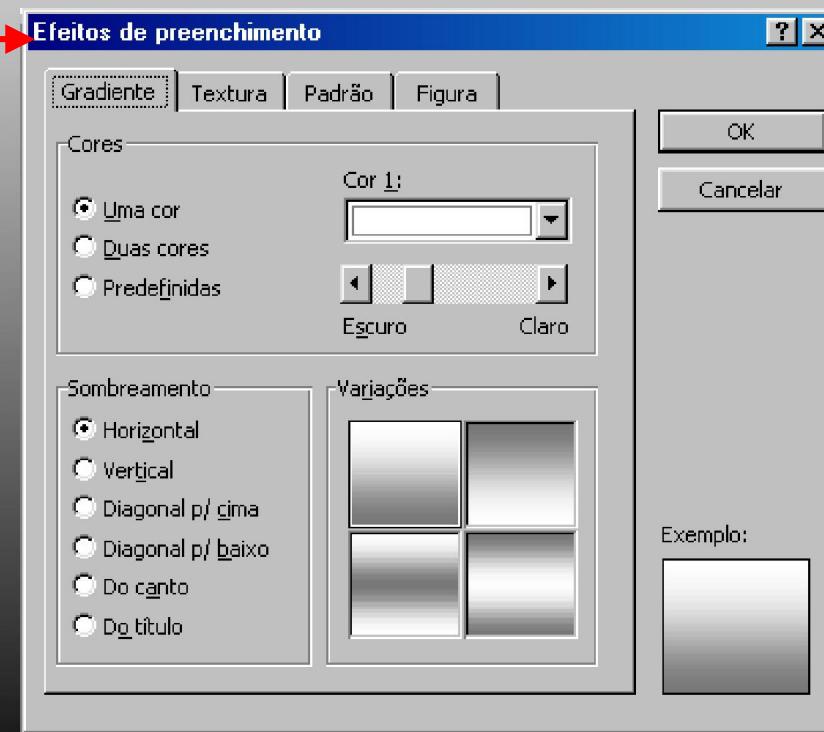


# Formas e Efeitos

**Outra opção interessante é efeitos de preenchimento**



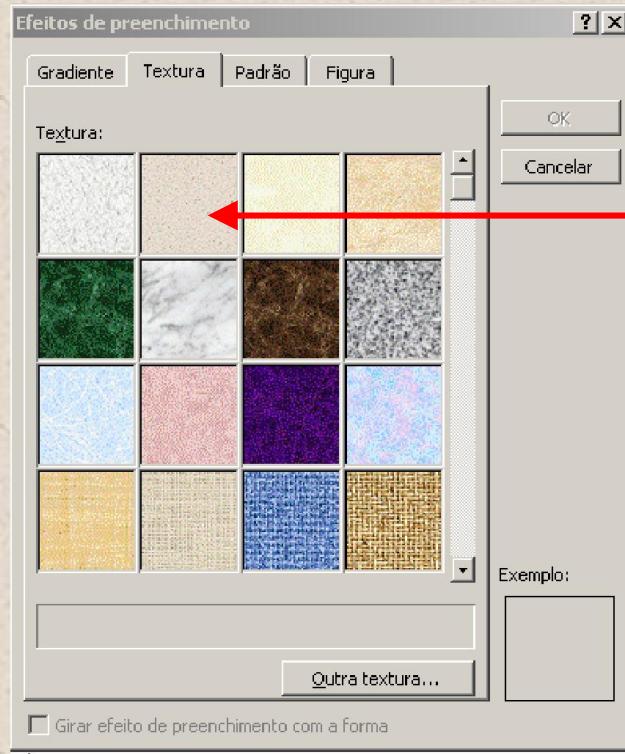
O exemplo foi aplicado nesta página.



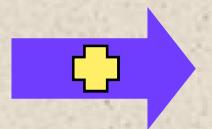
# Formas e Efeitos

## Preenchimento Textura

**É utilizada quando você desejar utilizar um efeito Texturizado como segundo plano.  
Selecionar a textura desejada.**



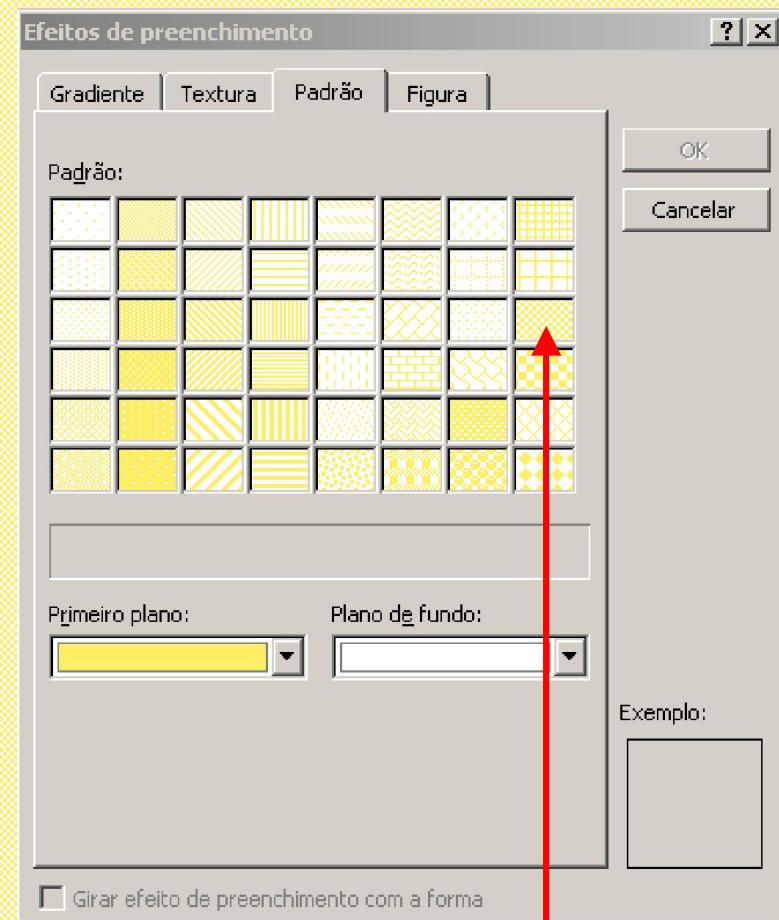
O exemplo foi aplicado nesta página.



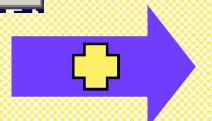
# Formas e Efeitos

## Preenchimento Padrão

**Nesta guia você pode selecionar duas cores de sua preferência, primeiro plano e segundo plano, e selecionar um padrão com base nessas cores.**



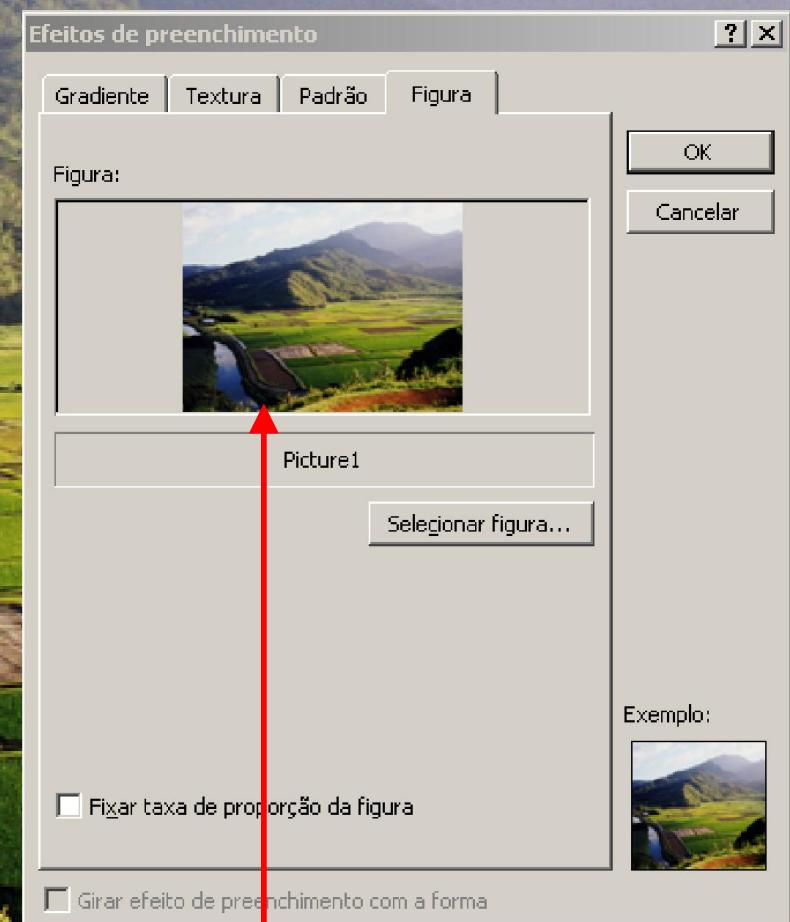
O exemplo foi aplicado nesta página.



# Formas e Efeitos

## Preenchimento Figura

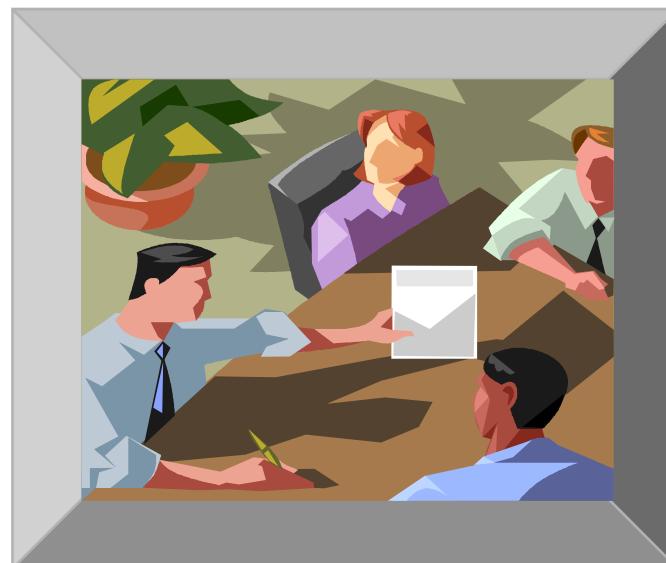
**Nesta guia você pode selecionar uma figura existente e inserir como plano de fundo. Lembrar que figuras são difíceis de combinar com texto.**



O exemplo foi aplicado nesta página.

# Finalizando

**Outros efeitos, como animações, composições, transições, entre outros, podem ser aplicados.**  
**Podemos imprimir todo o material da apresentação, na forma de rascunho ou definitivo, em papel, transparência e mesmo em eslaides, com equipamento especial.**  
**Gerar um disco de instalação para exibir a apresentação em outro computador, através do Visualizador do PPoint.**



# Efeitos de Animação



**Animar título:** exibe o título deslizando-o do lado de cima da tela.



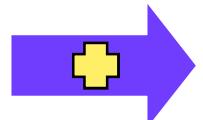
**Animar texto do slide:** compõe o texto do slide, permitindo exibição de cada tópico.

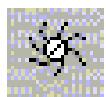


**Efeito carro:** Desliza o elemento do slide para a esquerda. Caso haja recursos de exibição de audio no micro, esse movimento é acompanhado do som de um carro.

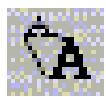


**Efeito deslocamento:** desliza o elemento do slide para a direita. Caso haja recursos de exibição de som no micro, esse movimento é acompanhado do som de cortar o ar .





**Efeito câmera:** exibe o elemento do slide criando um efeito de um obturador de uma câmera sendo aberta.



**Piscar uma vez :** como o nome indica, pisca uma vez o elemento do slide quando ele é exibido durante a apresentação.



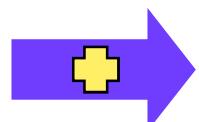
**Efeito laser:** desliza letra por letra do texto da parte superior direita do slide. Caso haja recursos de exibição de som no micro, esse movimento é acompanhado do som de um laser.



**Efeito máquina de escrever:** exibe o texto de um slide letra por letra. Caso haja recursos de exibição de som no micro, esse movimento é acompanhado do som de uma máquina de escrever.



**Efeito queda:** exibe cada palavra de um texto, de cima para baixo.



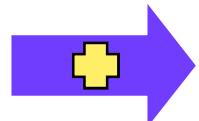
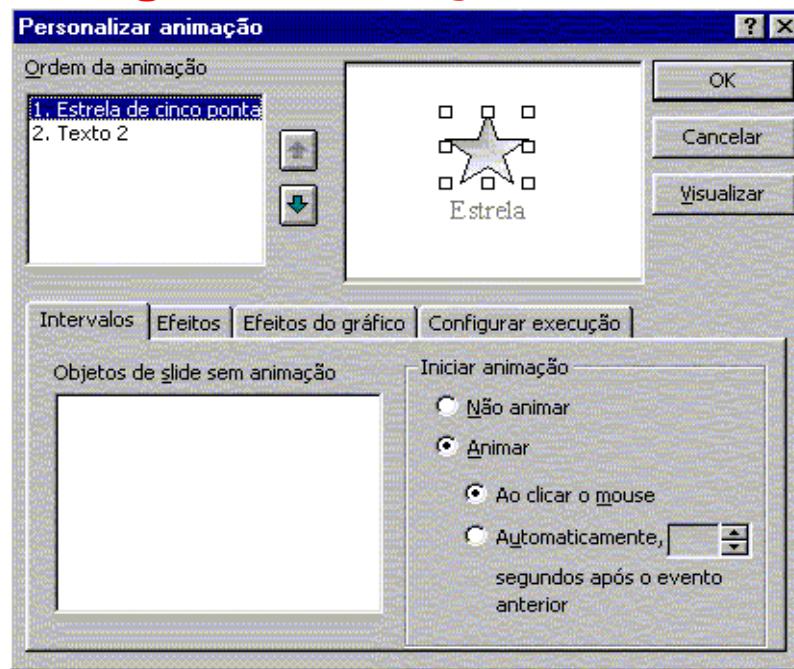


**Ordem de animação:** Permite definir a ordem de apresentação dos textos e objetos.



**Personalizar animação:** Abre uma caixa de diálogo que lhe permite escolher mais efeitos de animação.

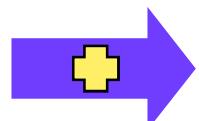
Na caixa de diálogo **Personalizar Animação**, observamos que essa possui quatro guias: **Intervalos**, **Efeitos**, **Efeitos do Gráfico**, **Configurar execução**.



**Na guia Efeitos a caixa inserir animação e som permite selecionar uma das várias animações disponíveis. Na caixa após animação, é possível determinar uma variação ao texto ou objeto selecionado após a execução do efeito normal. Também é possível informar se os efeitos atribuídos a textos serão executados de uma vez, palavra por palavra ou até mesmo letra por letra, através da caixa inserir texto.**

**Na guia Intervalos, é possível determinar se os efeitos serão executados conforme o clique do mouse ou temporizados.**

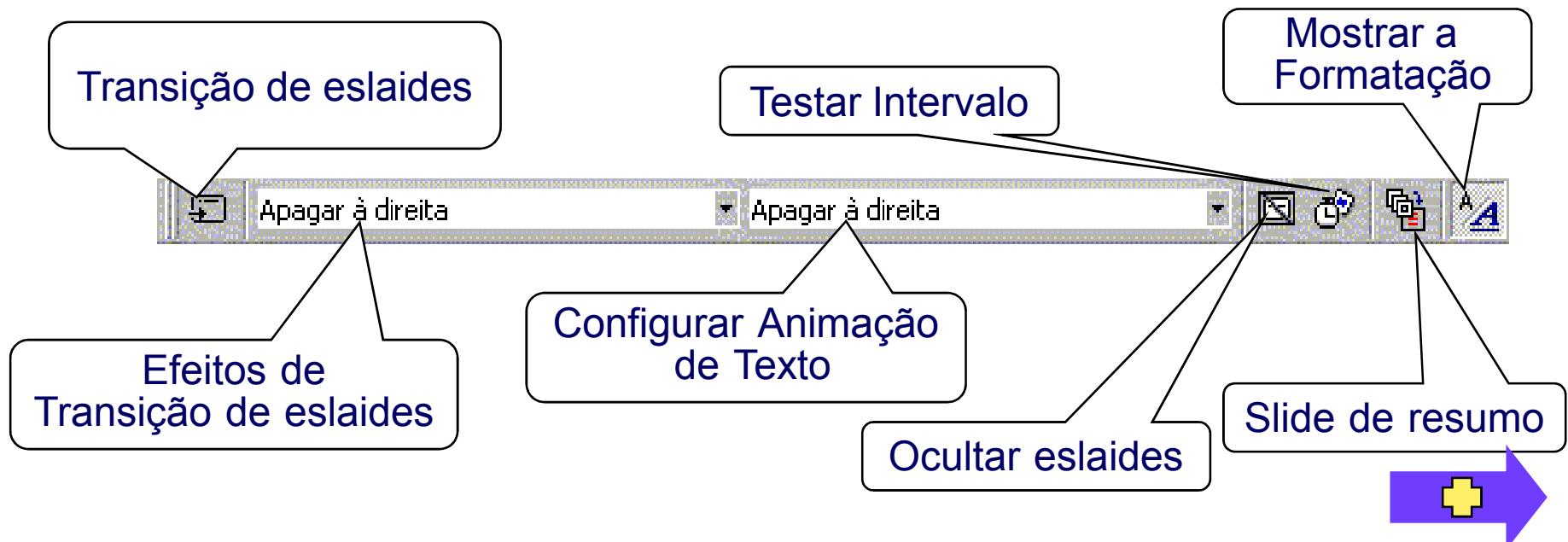
**Quando um dos eslaides possuir um gráfico, você pode determinar efeitos e sons na apresentação do mesmo, através da guia efeitos do gráfico. Na caixa inserir elementos gráficos, é possível determinar a ordem de apresentação dos elementos gráfico. Também é possível determinar efeitos e sons utilizados nas animações na caixa inserir animação e som. E na caixa após a animação insere efeito de esmaecimento no gráfico.**



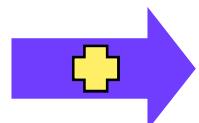
# Efeitos de Transição

**São visualizados no momento da troca de eslaides durante a apresentação. Exemplo: abertura e fechamentoides, persiana, dissolver, entre outros . São os Efeitos de Transição.**

**Para fazer isso, clique no botão Modo de Classificação de eslaides. Ao passar para esse modo, surge a barra de ferramentas Classificação de eslaides.**



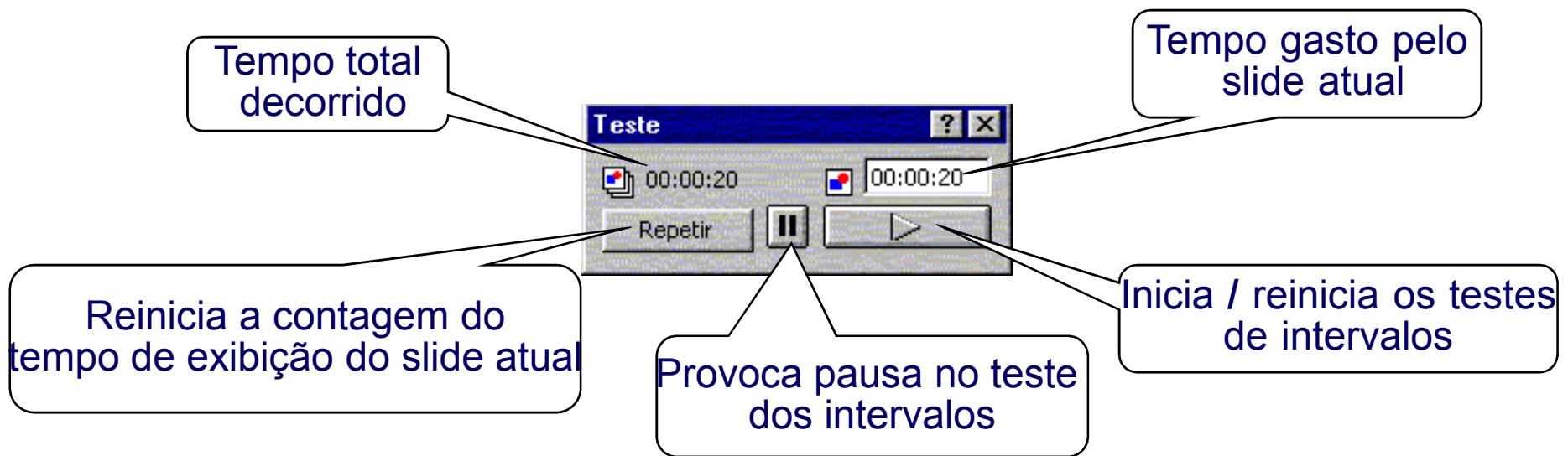
**Para aplicar o efeito, selecione um ou mais eslaides da apresentação. Você pode selecionar todos os eslaides de uma só vez, no menu Editar, a opção Selecionar Tudo. Uma vez selecionados os eslaides de apresentação, você pode escolher o efeito diretamente na caixa **Efeitos de Transição de eslaides**. Ao adicionar um efeito de transição, o PPoint insere uma marca no rodapé de cada, indicando que um efeito de composição foi atribuído. Se pode atribuir tempo de transição através do botão **Transição de eslaides**, da barra de ferramentas **Classificar eslaides**.**



# Testando Intervalo dos eslaides

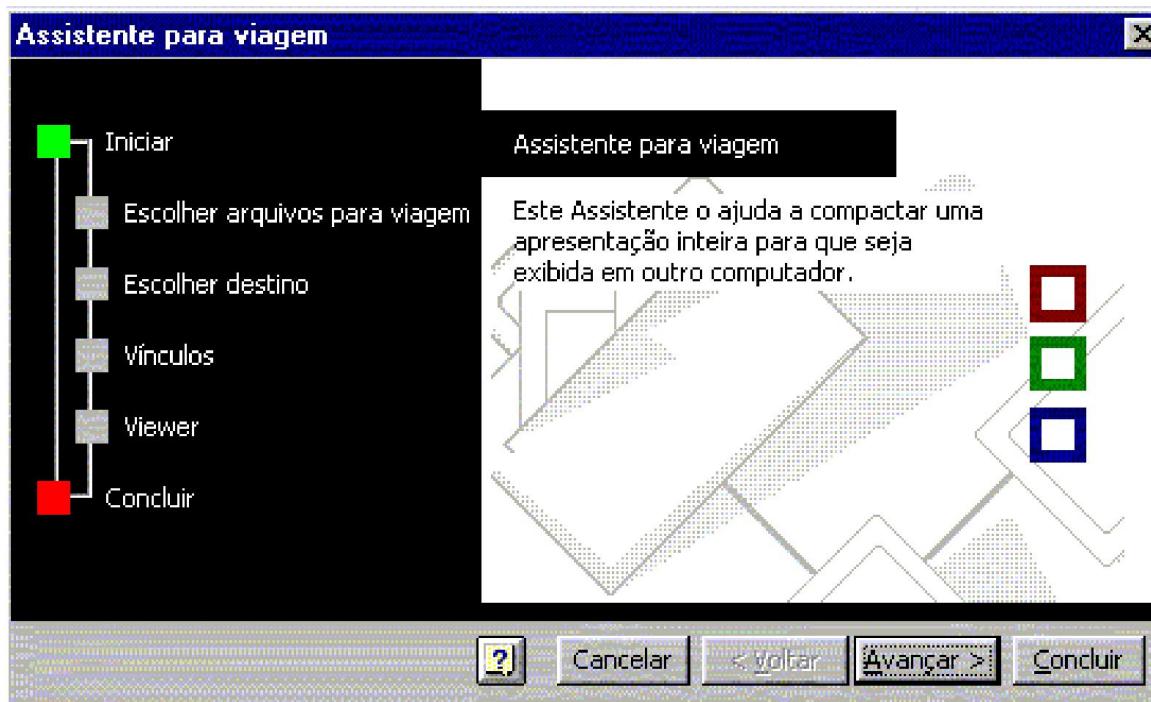
**Para iniciar o teste de intervalo, pressione o botão **Testar Intervalos**, da barra de ferramentas **Classificar eslaides**.**

**A apresentação será exibida na tela. No canto inferior direito do slide surgirá uma caixa chamada **Teste**. Essa caixa de diálogo possui controles que o auxiliará nos testes de intervalos.**

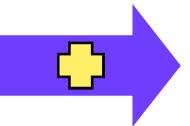


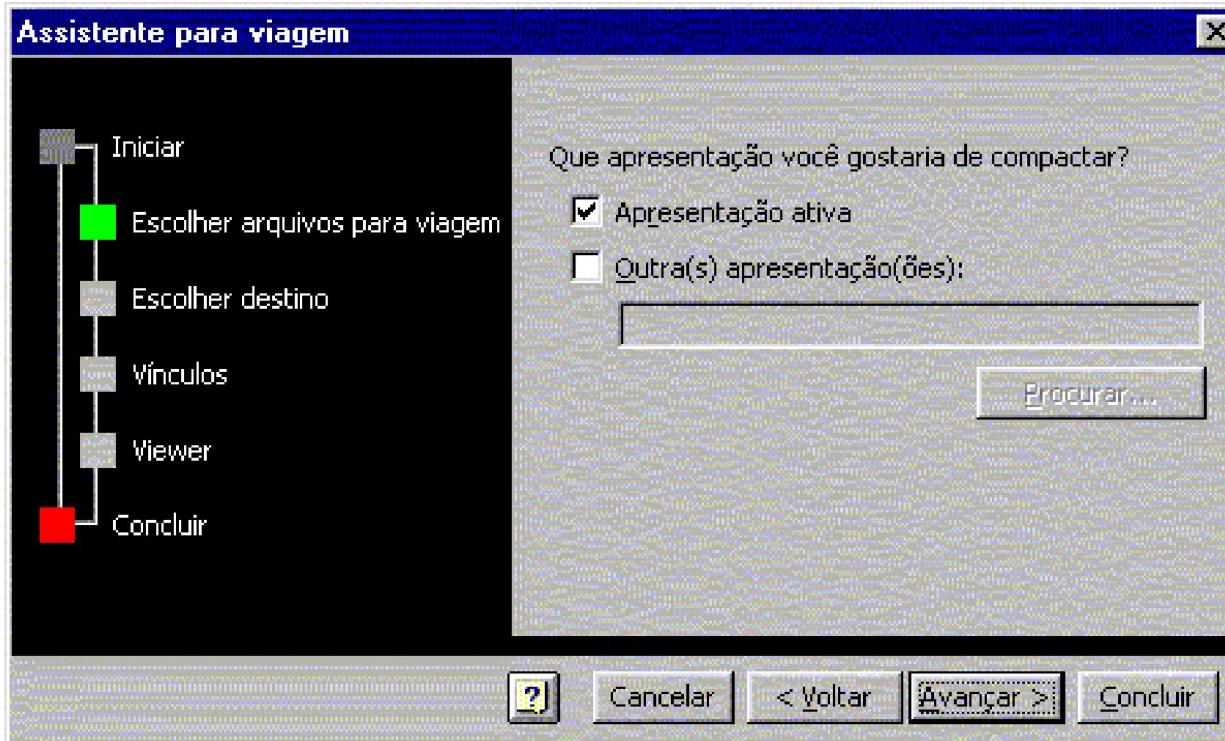
# Assistente para viagem

**Para iniciar a criação dos discos de instalação com a apresentação, selecione no menu **Arquivo**, a opção **Assistente para viagem**. Surgirá a tela de boas-vindas onde serão dadas as informações sobre o uso do aplicativo.**



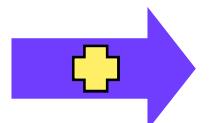
**Clique em Avançar para passar para próxima etapa.**

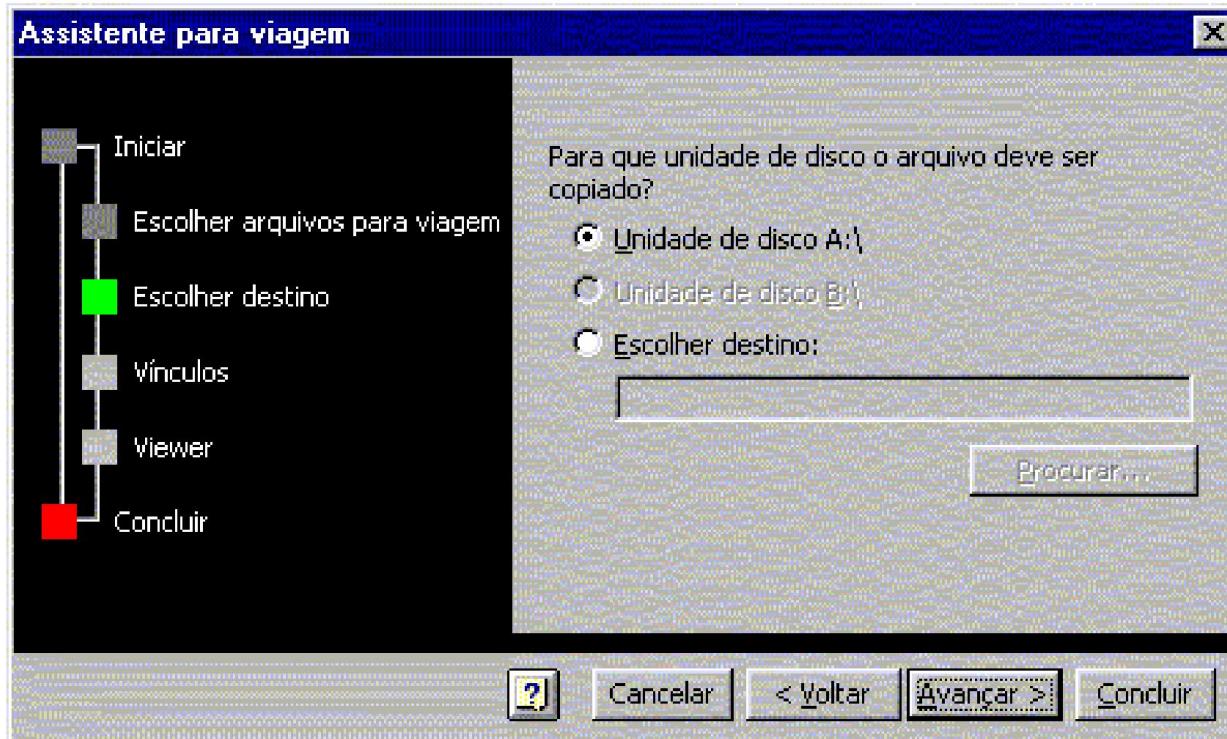




**Caso seja uma apresentação não ativa, clique no botão  
Procurar para informar o seu nome e pasta.**

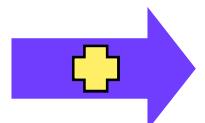
**Clique em Avançar para passar para próxima etapa.**

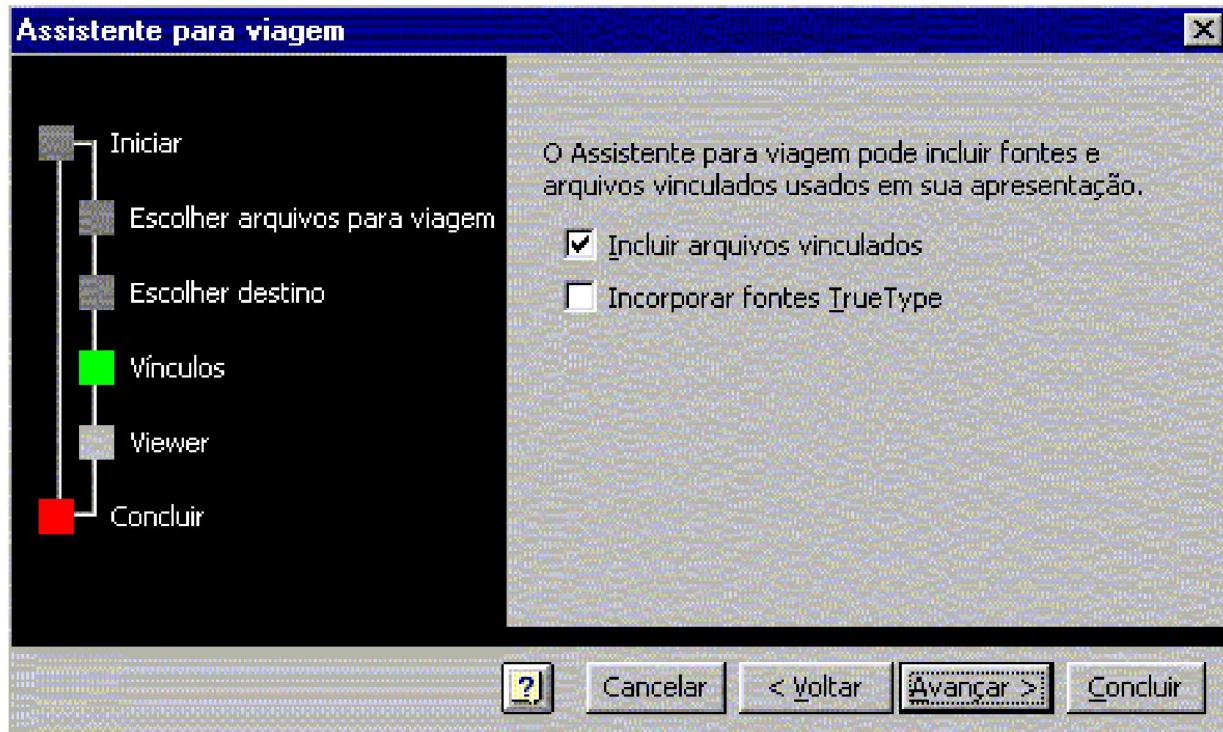




**Nessa caixa, você deve informar onde será criado o arquivo para viagem.**

**Em seguida, clique em Avançar.**

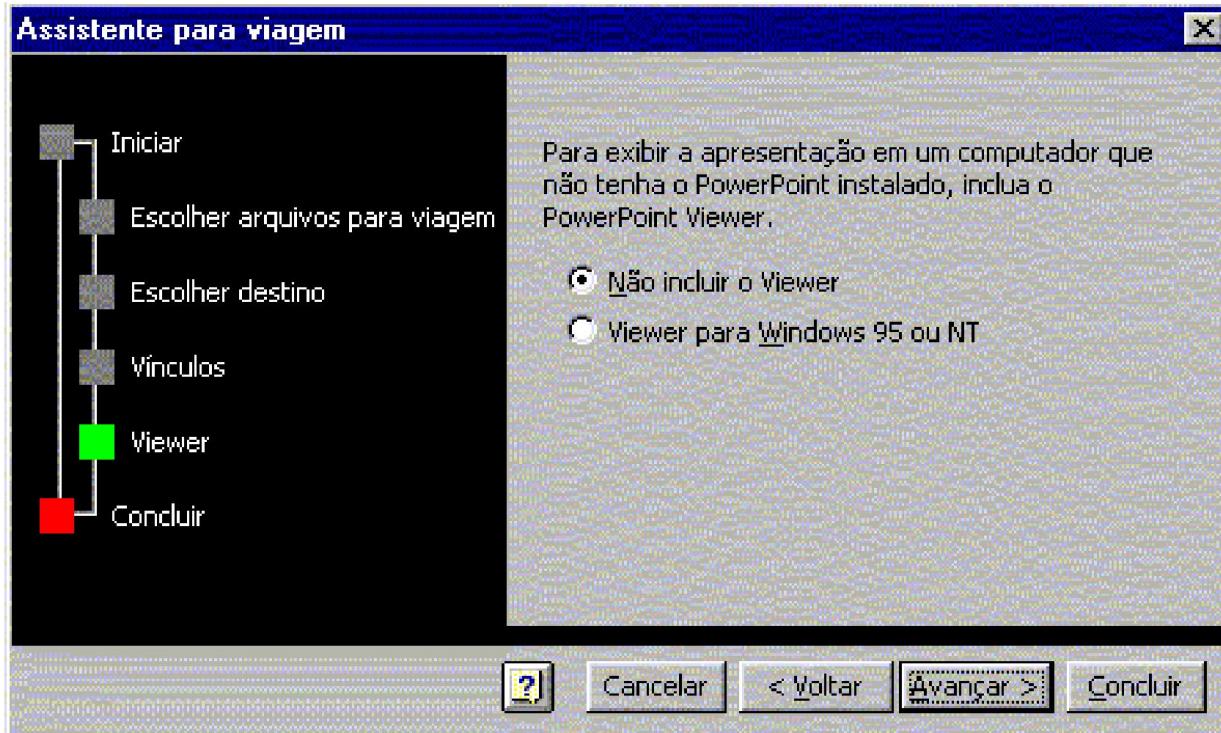




**Nessa etapa selecione a opção Incluir arquivos vinculados, caso haja objetos vinculados a outros aplicativos nos eslaides da apresentação.**

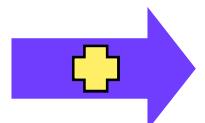
**Selecione opção Incorporar fontes True Type, caso queira copiar as fontes padrões utilizadas na apresentação, por uma eventual inexistência no computador que será utilizado para a apresentação.**

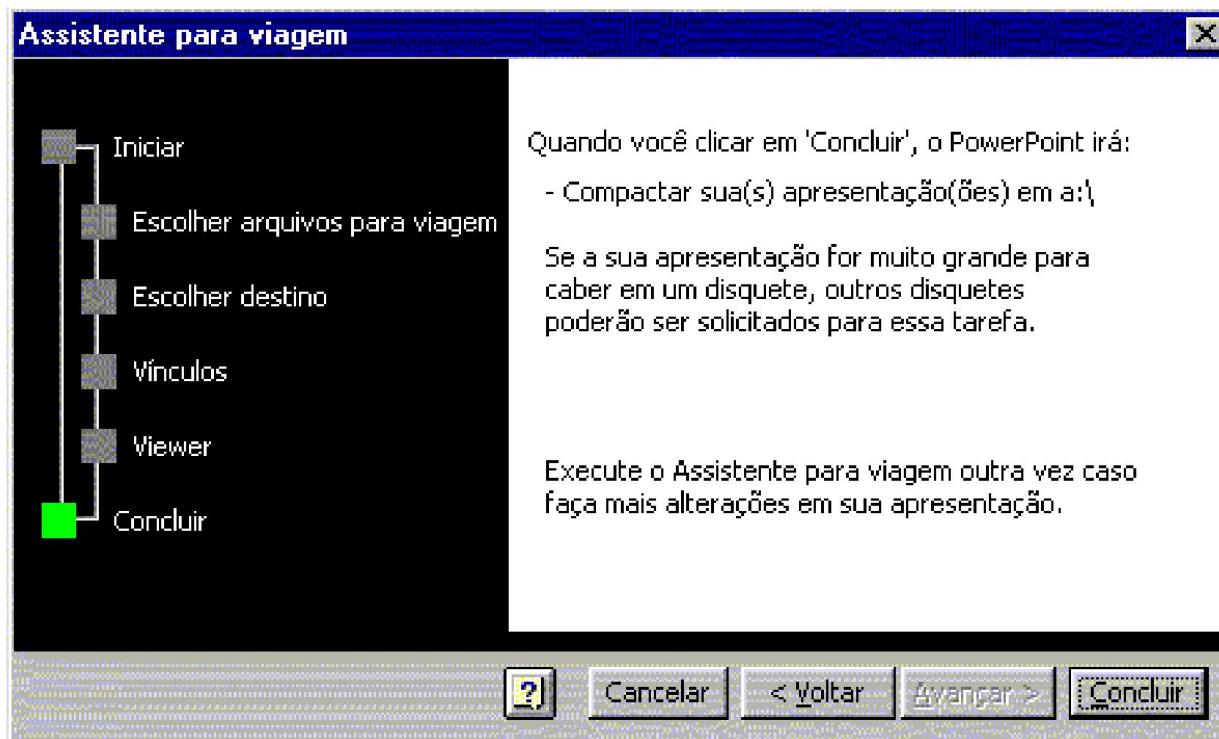




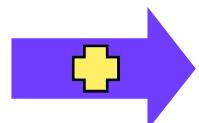
**Selecione a opção **Viewer para Windows 95 ou NT**, caso o computador onde a apresentação será feita não possuir o PowerPoint.**

**Clique em **Avançar** para próxima etapa.**





**Clique em concluir e o arquivo será criado. Caso a apresentação original seja muito grande e o arquivo para viagem esteja sendo gerado em disquete, provavelmente o PPoint pedirá mais disquetes até completar a operação.**



**Para iniciar a instalação, no computador que será feita a apresentação, basta inserir o primeiro disco, iniciar o Explorer, selecionar a unidade de disco e dar um duplo clique sobre o arquivo gerado para iniciar a instalação.**

**Após completar a instalação, o PPoint perguntará se você deseja iniciar a apresentação, escolha Sim que a apresentação é automaticamente iniciada.**