

APLICAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO RURAL NO DIA A DIA



APLICAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO RURAL NO DIA A DIA

O setor rural é uma das áreas que mais cresce em todo o Brasil movimentando parte da economia brasileira e garantindo um maior número de empregos. Considerado um dos representantes de grande parte das exportações que o país realiza, o setor rural busca se adequar às mudanças tecnológicas que ocorrem em todo o mundo, incorporando novas gestões das atividades e se adequando a uma nova forma de administrar os negócios.

A administração rural deve ser considerada por todos produtores rurais um método fundamental para organizar suas fazendas e controlar todas as tarefas que devem ser executadas ao longo do tempo. A administração surge como uma forma de ajudar o gestor rural atingir os melhores resultados na fazenda sem a necessidade de utilizar inúmeras técnicas ou realizar gastos desnecessários. Com os avanços tecnológicos, ao utilizar um planejamento administrativo rural, o produtor passa ter a sua disposição programas/softwares que ajudam na tomada de decisões a fim de obter uma melhora no seu resultado econômico, além de manter, de forma eficaz, a produtividade da terra nos mais variados aspectos. A administração ajuda o produtor a localizar as respostas que precisa saber referente a todo o trabalho executado na fazenda. Com a ajuda dos instrumentos automatizados, no caso programas tecnológicos, é possível averiguar quanto ele precisa produzir, quais itens irá precisar para isso, quais recursos ele irá utilizar, entre outros planos que ajudam no seu crescimento e desenvolvimento organizado. Através da administração rural é possível realizar planilhas orçamentárias, com todos os gastos atuais e futuros que a fazenda possuí, incluindo custos de produção.

O produtor pode utilizar a administração rural para ajudá-lo a desempenhar diferentes funções. A partir dela é possível organizar a área econômica, social e também gerencial da fazenda, organizando os processos realizados pela agricultura, a zootecnia e as indústrias rurais. Através dos programas

disponíveis para ajudar na administração rural é possível planejar toda a produção da fazenda, de forma que o gestor saiba de maneira precisa todas as necessidades que a fazenda possuí na hora de começar produzir sua matéria prima.

Além disso, a administração rural pode ser aplicada no controle de todas as informações que a fazenda possuí, desde o número de funcionários, pagamento, o quanto produziu, o quanto precisa produzir, onde melhorar, quais itens precisa comprar e assim em diante. A partir dele pode decidir sobre as questões da fazenda e por fim avaliar os seus resultados. A administração rural pode ser aplicada no controle de estoque da fazenda, que através do software pode ter os dados e o controle do quanto está produzindo, quanta matéria prima possui para realizar sua produção, além de saber o quanto está tendo de lucro na fazenda e até mesmo se ocorre certo prejuízo. Com isso, é viável que o gestor tenha a certeza e comece a elaborar estratégias a fim de evitar perdas e planejar uma forma de aumentar sua produção e assim em diante.

O controle da fazenda a partir do uso de um software ajuda o gestor administrar a fazenda de maneira eficaz, sem o risco de perder sua produção, seu estoque, entre outras funcionalidades que podem ser úteis. No caso das fazendas pecuárias, que lidam com animais como gado, suínos, aves, entre outros, a gestão e o controle devem ser ainda mais atentos, podendo controlar a quantidade de animais que possui, a quantidade de leite ou ovo produzidos, a quantidade de ração que precisa para alimentar os animais e assim em diante.



PRINCÍPIOS PARA UM BOM ADMINISTRADOR

Para ser um bom administrador é necessário:

- Saber utilizar princípios, técnicas e ferramentas administrativas;
- Saber decidir e solucionar problemas;
- Saber lidar com pessoas: comunicar eficientemente, negociar, conduzir mudanças, obter cooperação e solucionar conflitos. Ter uma visão sistêmica e global da estrutura da organização;
- Ser proativo, ousado e criativo;
- Ser um bom líder;
- Gerir com responsabilidade e profissionalismo;
- Ter visão de futuro.

PLANO DE AÇÃO

O Plano de Ação é o planejamento de todas as ações necessárias para atingir um resultado desejado. É o momento importante para a entidade pensar sobre a sua missão, identificando e relacionando as atividades prioritárias para o ano em exercício, tendo em vista os resultados esperados. Um bom Plano de Ação deve deixar claro tudo o que deverá ser feito, como e quando, para o cumprimento de seus objetivos e metas, quando a sua execução envolver mais de uma pessoa, deve esclarecer quem será o responsável por cada ação, para evitar possíveis dúvidas, deve ainda esclarecer, os porquês da realização de cada ação e onde serão feitas.

Quanto maior a quantidade de ações e pessoas envolvidas, mais importante é ter um Plano de Ação. E, quanto melhor o Plano de Ação, maior a garantia de atingir a meta. O Plano de Ação deve ser elaborado considerando as demandas e avaliações dos usuários e o cenário em que estão envolvidos. Quanto maior o envolvimento dos responsáveis, maior será o resultado alcançado.

DICAS PARA ADMINISTRAR UMA FAZENDA

1 – O primeiro passo é escolher uma forma simples para armazenar as informações financeiras. As principais opções são: caderno, planilha

específica ou um computador. 2 – Para ter o controle da movimentação financeira da propriedade é muito importante arquivar recibos e comprovantes de vendas e compras. De acordo com as dicas do técnico do Senar, no começo é preciso separar os gastos de cada atividade individualmente, sendo uma boa opção organizar em pastas. É importante não incluir despesas pessoais nas despesas da atividade agrícola ou pecuária.

3 – Para conhecer a renda real da propriedade é essencial saber o que foi produzido, então não se esqueça de registrar todos os dados da produção, seja ela em litros, quilos, toneladas, unidades ou caixas.

4 – Outro ponto essencial para uma boa administração é ter anotado os gastos com mão de obra, as horas trabalhadas pelos funcionários, a atividade que cada um desempenhou e o valor gasto com salários.

